

COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE VALLE DE BRAVO
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026

1

1.-Presentación

El Programa Municipal de Mejora Regulatoria 2026 del Municipio de Valle de Bravo tiene como propósito fortalecer la calidad de los trámites y servicios que brinda la Administración Pública Municipal, simplificando procesos, reduciendo requisitos y tiempos de atención, impulsando la digitalización y mejorando la competitividad local.

El Programa Municipal de Mejora Regulatoria 2026 del Municipio de Valle de Bravo tiene como propósito fortalecer la calidad de los trámites y servicios que brinda la Administración Pública Municipal, simplificando procesos, reduciendo requisitos y tiempos de atención, impulsando la digitalización y mejorando la competitividad local.

Este documento cumple con lo establecido en la Ley de Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, atendiendo los principios de transparencia, certeza jurídica, eficiencia administrativa y participación ciudadana

Resumen de propuestas PAMMR

Actualmente, las áreas del Ayuntamiento de Valle de Bravo brindan un total de 184 trámites y servicios. Este Programa Anual de Mejora Regulatoria 2026 propone la simplificación de 6 trámites y servicios, lo cual representa el 3.2 % del total ofrecido a la ciudadanía.

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo	Otra (especifique)
2	1	1	0	15

2.-Misión

Promover y coordinar políticas públicas orientadas a la simplificación administrativa, digitalización de trámites y servicios, fortalecimiento institucional y mejora continua en beneficio de la ciudadanía vallesana.

3.-Visión

Ser un municipio innovador y competitivo que garantice a la ciudadanía trámites ágiles, digitales, transparentes y confiables, consolidando a Valle de Bravo como referente en materia de mejora regulatoria en el Estado de México.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Actualmente, el Ayuntamiento de Valle de Bravo ofrece 184 trámites y servicios, varios de ellos susceptibles de modernización. Si bien se cuenta con servidores públicos comprometidos en todas las áreas del ayuntamiento y han surgido áreas de apoyo como el Departamento de Tecnologías de la Información, aún persisten desafíos y retos en cuanto a los tiempos de respuesta, exceso de requisitos y limitada digitalización.

a). -ANÁLISIS FODA

b). -FORTALEZAS <ul style="list-style-type: none"> • Servidores públicos comprometidos. • Coordinación interinstitucional. • Infraestructura básica adecuada. • Existencia de un área de Tecnologías de la Información para digitalización 	c). -OPORTUNIDADES <ul style="list-style-type: none"> • Aprovechamiento de programas estatales y federales de Gobierno Digital. • Capacitación continua a servidores públicos. • Implementación del Expediente Único de Trámites y Servicios
d). -DEBILIDADES	e). -AMENAZAS





Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

"2025. Año del Bicentenario de la vida Municipal del Estado de México"



VALLE BRAVO
¡QUE SE VIVA LA ESPERANZA!

<ul style="list-style-type: none">• Desconocimiento del uso de TIC's en algunas áreas.• Falta de actualización de manuales y reglamentos.• Cambios frecuentes de personal y poca profesionalización.• Escasa cultura de evaluación de trámites	<ul style="list-style-type: none">• Falta de actualización de normatividad municipal.• Presupuesto limitado.• Intereses adversos que retrasan reformas.
---	---

3

5.-Escenario Regulatorio

Derivado de un análisis de la situación actual que guardan los reglamentos, manuales y trámites municipales, del Ayuntamiento de Valle de Bravo, se han identificado tres posibles escenarios regulatorios para el año 2026:

- Escenario tendencial;** De no aplicarse acciones correctivas, los trámites y servicios seguirían presentando tiempos de respuesta prolongados, requisitos excesivos y procesos poco homologados, lo que limitaría la competitividad y generaría insatisfacción ciudadana.
- Escenario deseable;** En este escenario se daría prioridad a la digitalización de trámites de punta a punta, la homologación normativa y la simplificación de requisitos, garantizando certeza jurídica, reducción de costos y fortalecimiento de la confianza ciudadana.
- Escenario factible;** Hacia el cual el Ayuntamiento de Valle de Bravo orientará sus esfuerzos durante el año 2026, se plantea avanzar gradualmente mediante la actualización del marco normativo, la capacitación continua de los servidores públicos y la implementación progresiva de plataformas digitales, logrando procesos más eficientes y transparentes que fomenten la inversión, la competitividad y el desarrollo integral del municipio.

6.-Estrategias y Acciones

Derivado del análisis FODA y de los resultados anteriormente expuestos, se proponen las siguientes estrategias y acciones tendientes a lograr la mejora del marco normativo y la prestación de los trámites y servicios que brinda el Ayuntamiento de Valle de Bravo.



❖ **Simplificación Administrativa**

El Ayuntamiento de Valle de Bravo implementará acciones para reducir requisitos, tiempos de atención y pasos innecesarios en los trámites, buscando agilizar la apertura de negocios, la obtención de permisos y la atención ciudadana.

❖ **Digitalización de trámites y Servicios**

Se implementarán sistemas que permitan a la ciudadanía realizar trámites en línea, de manera parcial o de punta a punta. Con ello se reducirá la necesidad de traslados físicos, se optimizarán recursos.

❖ **Capacitación del personal**

Se fortalecerán las capacidades técnicas y administrativas de los servidores públicos mediante programas de capacitación continua, a fin de garantizar una atención eficiente, trato digno y especializado hacia los ciudadanos y visitantes.

❖ **Actualización del Marco Normativo**

El Ayuntamiento trabajará en la revisión y actualización de reglamentos y manuales, con el propósito de que las disposiciones estén alineadas con la realidad actual del municipio y brinden seguridad jurídica a la ciudadanía.

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

13

Dirección de administración

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 1	Capacitación y Profesionalización del personal	Actualmente no se brinda capacitación en materia de eficiencia y calidad en la atención ciudadana al personal del ayuntamiento.	Implementación de un Programa Integral de Capacitación y Desarrollo para el Personal del Ayuntamiento para promover la eficiencia y calidad en la atención a la ciudadanía.

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

Propuesta No. 1	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique
	Cédula Informativa de Zonificación	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 2	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique
	Licencia de Uso de Suelo	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 3	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Cambios de uso de suelo, del coeficiente de ocupación del suelo, del coeficiente de utilización del suelo y del cambio de altura de edificaciones	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 4	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Constancia de Alineamiento y Número Oficial	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 5	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Licencia de Construcción entre 20 y 60 m ²	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación



Dirección de Desarrollo Económico

Propuesta No. 6	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Licencia de funcionamiento para giros de bajo riesgo o impacto	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 7	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Refrendo de Unidades Económicas de Alto y Mediano Impacto	De 15 a 5 días hábiles	N/A	N/A	N/A	N/A

Tesorería Municipal

Propuesta No. 8	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Certificación de no adeudo predial	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación





Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

"2025. Año del Bicentenario de la vida Municipal del Estado de México"



VALLE BRAVO

¡¡¡¡¡¡¡¡ LA ESPERANZA !!!

8

Propuesta No. 9	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique
	Aportación de Mejoras	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 10	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique
	Certificación de clave y valor catastral	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 11	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique
	Traslado de dominio	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

18

Dirección de Protección Civil, Bomberos y Ecología

Propuesta No. 12	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Visto Bueno de Protección civil (Dictamen de protección civil de bajo riesgo)	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 13	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Visto Bueno Ambiental	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 14	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Emisión de certificado de seguridad para quema de castillería	N/A	Reducir de 7 a 5 los requisitos	N/A	N/A	N/A

OPDAPAS

Propuesta No. 15	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Certificación De no adeudo de agua y drenaje	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Propuesta No. 16	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Factibilidad de agua y drenaje	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Dirección de Servicios Públicos

Propuesta No. 17	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público.	N/A	N/A	La solicitud de mantenimiento preventivo y correctivo al alumbrado público se realizara en línea (Pre gestión)	N/A	N/A

Dirección del Bienestar


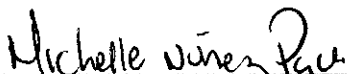
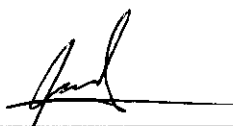
11

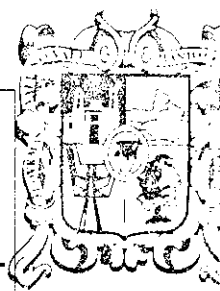
Propuesta No. 18	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Pláticas de prevención de los problemas sociales	De 3 a 1 día hábil	N/A	N/A	N/A	N/A

Secretaría del Ayuntamiento

Propuesta No. 19	Nombre del Trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
	Calificación de infracciones al Bando Municipal relacionadas con el orden Público	N/A	N/A	N/A	N/A	Implementación de una plataforma digital de registro de personas infractoras al Bando Municipal

8.- Recuadro de firmas

 MTRA. ANAHI DE PAZ ESTRADA Secretaria Técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Valle de Bravo	 MTRA. MICHELLE NÚÑEZ PONCE Presidenta Municipal Constitucional y Presidenta de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Valle de Bravo	 MTRA. ANAHI DE PAZ ESTRADA Coordinadora de Mejora Regulatoria del Municipio de Valle de Bravo
---	---	--





GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DOPyDU) Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Janet Montes Guzmán, Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2026: 5

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 1
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DOPyDU-VB-CDU-06	Cédula Informativa de Zonificación	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Link de la cedula publicada en página web:

https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Dirección_de_Obras_Publicas_y_Development_Urbano/Coordinación/C3%B3n%20de%20Desarrollo%20Urbano/escaneo09042025_006.pdf

Observaciones o comentarios: En seguimiento a la iniciativa Nacional de mejora regulatoria y de homologación de trámites, se reducirán requisitos, se modificará la frecuencia y se planteará en UMAS el costo.

Impacto social: Al homologar este trámite se busca fortalecer el desarrollo económico del Municipio de Valle de Bravo, combatir la corrupción, reducir costos y mejorar la percepción pública del gobierno municipal.

Carlos de Rojas Gómez
Enlace de Mejora Regulatoria

Janet Montes Guzmán
Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

Mtra. Anahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



PROPUESTAS DE PROCESOS INTERNOS FORMATO 1 DPI
COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
PROCESOS INTERNOS
FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DA-VB) Dirección de Administración

Sujeto Obligado de la Dependencia: José Luis Rodríguez Pedraza, Director de Administración

PAMMR: (3) 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité interno: 17 de septiembre de 2025

Total, de procesos internos de la Dependencia Municipal: 4 Número de procesos internos prioritarios para 2026: 1

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

					Propuesta No:1
Código	Nombre del proceso	Acciones de Mejora (Simplificación del proceso)	Objetivo General	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa responsable
DA-VB-2026	Capacitación y Profesionalización del personal	Implementación de un Programa Integral de Capacitación y Desarrollo para el Personal Administrativo del Ayuntamiento	Fortalecer las capacidades del personal administrativo mediante capacitaciones que promuevan la eficiencia calidad en la atención a la ciudadanía.	10-12-2026	Dirección de Administración
Observaciones o comentarios: Se darán 3 capacitaciones a los servidores públicos municipales por parte de la Dirección de Administración y estas serán enfocadas en la atención ciudadana.			Impacto administrativo: Se mejorará la atención ciudadana para brindar servicios más ágiles y confiables buscando aumentar la productividad del municipio.		
 Marina Reyes Sánchez Enlace de Mejora Regulatoria		 José Luis Rodríguez Pedraza Director de Administración		 MTRA. Anahí De Paz Estrada Coordinadora de Mejora Regulatoria	

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DOPyDU) Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Janet Montes Guzmán, Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2026: 5

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 2
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DOPyDU-VB-CDU-01	Licencia de uso de suelo	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación
Link de la cedula publicada en página web: https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/mr/2025/Dirección_de_Obras_Públicas_y_Development_Urbano/Coordinación%20de%20Desarrollo%20Urbano/escaneo09042025_001.pdf						
Observaciones o comentarios: En seguimiento a la iniciativa regional de mejora regulatoria y de homologación de trámites, se reducirán requisitos y se plantearán en un AS el costo.						
Impacto social: Al homologar este trámite se busca fortalecer el desarrollo del municipio de Valle de Bravo, reduciendo la desigualdad impulsando la formalidad y fortaleciendo la planeación urbana						
 Carlos de Rosas Gómez Enlace de Mejora Regulatoria		 Janet Montes Guzmán Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano		 Mtra. Anahí De Paz Estrada Coordinadora de Mejora Regulatoria		

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Y DESARROLLO URBANO

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DOPyDU) Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Janet Montes Guzmán, Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

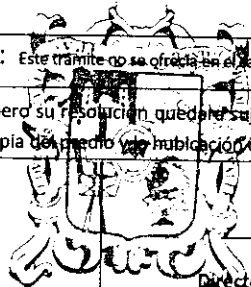
Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2026: 5
Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 3
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DOPyDU-VB-CDU-07	Cambios de uso de suelo, del coeficiente de ocupación del suelo, del coeficiente de utilización del suelo y del cambio de altura de edificaciones	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Link de la cédula publicada en página web: Este trámite no se ofrecía en el catálogo de trámites y servicios del municipio de Valle de Bravo, pero a partir de año 2026 se ofertará y se realizará la cédula correspondiente.

Observaciones o comentarios: Se ofertará el trámite pero su resolución quedará sujeta a los criterios que considere el Cabildo Municipal dada la naturaleza propia del medio y la publicación del mismo. Impacto social: Esta homologación permitirá fortalecer el orden urbano y mejorar la calidad de vida de la población vallesana.

Carlos de Rosas Gómez
Enlace de Mejora Regulatoria



Janet Montes Guzmán
Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano



Mtra. Anahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Y DESARROLLO URBANO

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DOPyDU) Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Janet Montes Guzmán, Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2026: 5

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 4
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa o pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DOPyDU-VB-CDU-02	Constancia de Alineamiento y Número Oficial	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

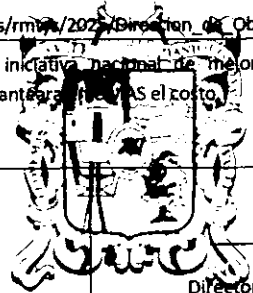
Link de la cedula publicada en página web:

https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rm/2025-Dirección_de_Obras_Públicas_y_Development_Urbano/Coordinación%3CB3n%20de%20Desarrollo%20Urbano/escaneo09042025_002.pdf

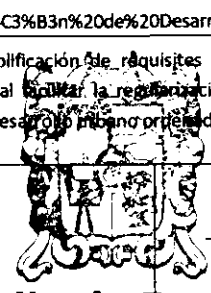
Observaciones o comentarios: En seguimiento a la iniciativa nacional de mejora regulatoria y de homologación de trámites, se reducirán requisitos y se planteará en UMAS el costo.

Impacto social: La simplificación de requisitos y el costo establecido en UMAS, produce un impacto social positivo al facilitar la regularización de viviendas, mejorar el acceso a servicios públicos y promover el desarrollo urbano ordenado.

Carlos de Rosas Gómez
Enlace de Mejora Regulatoria



Janet Montes Guzmán
Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano



Mtra. Anahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DOPyDU) Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Janet Montes Guzmán, Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2026: 5

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 5
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DOPyDU-VB-CDU-08	Licencia de Construcción entre 20 y 60 m ²	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Link de la cedula publicada en página web: Este trámite no se ofrecía en el catálogo de trámites y servicios del municipio de Valle de Bravo, pero a partir de año 2026 se ofertará y se realizará la cedula correspondiente.

Observaciones o comentarios: En seguimiento a la iniciativa nacional de mejora regulatoria y de homologación de trámites, se realizará la inclusión de este trámite en el catálogo municipal y la elaboración de su cédula correspondiente.

Impacto social: Se vera reflejado especialmente para la población residencial, pequeños constructores y propietarios que realicen ampliaciones o edificaciones menores.

Carlos de Rosas Gómez
Enlace de Mejora Regulatoria



Janet Montes Guzmán
Directora de Obras Públicas y Desarrollo Urbano



Mtra. Anahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Y DESARROLLO URBANO

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

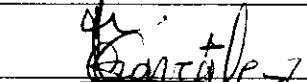
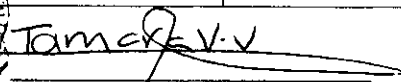

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DDE-VB) Dirección de Desarrollo Económico

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Tamara Victoria Velázquez, Directora de Desarrollo Económico

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17 Número de trámites prioritarios para 2026: 2
Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 6
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa o pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DDE-VB-05	Licencia de funcionamiento para giros de bajo riesgo o impacto	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación
Link de la cedula publicada en página web: https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Direccion_de_Desarrollo_Economico/escaneo09042025_005.pdf						
Observaciones o comentarios: Esta meta resulta ambiciosa pero viable y se implementaran varias acciones; Revisión y simplificación de requisitos y vigencia, reestructuración del proceso, disminución del tiempo de respuesta y costo planteado en UMAS.			Impacto social: Esta mejora ayudará a incrementar la economía local, fomentando la formalidad de los negocios y negocios al interior del municipio de Valle de Bravo.			
 Consuelo Jiménez Zepeda Enlace de Mejora Regulatoria		 Tamara Victoria Velázquez Directora de Desarrollo Económico		 Mtra. Anahí De Paz Estrada Coordinadora de Mejora Regulatoria		

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
DIRECCIÓN

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DDE-VB) Dirección de Desarrollo Económico

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Tamara Victoria Velázquez, Directora de Desarrollo Económico

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17 Número de trámites prioritarios para 2026: 2
Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

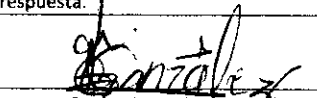
PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 7
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa o pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DDE-VB-02	Refrendo de Unidades Económicas de Alto y Mediano Impacto	De 15 a 5 días hábiles	N/A	N/A	N/A	N/A

Link de la cedula publicada en página web:

https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Direccion_de_Developmento_Economico/escaneo09042025_002.pdf

Observaciones o comentarios: Para agilizar el trámite se reestructurará el proceso, los flujos internos de validación, se establecerá un sistema de monitoreo de tiempos de respuesta y se capacitará al personal para que las áreas de la dirección que están involucradas trabajen paralelo agilizando con esto el tiempo de respuesta.

Impacto social: Esta mejora contribuirá a impulsar la economía, mejorar la competitividad del municipio en relación con los municipios cercanos y se reducirá la economía informal.


Consuelo Jiménez Zepeda
Enlace de Mejora Regulatoria


Tamara Victoria Velázquez
Directora de Desarrollo Económico


Mtra. Anahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

DIRECCIÓN DE

Valle de Bravo

Gobierno Municipal
2025 - 2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (TM-VB) Tesorería Municipal

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Claudia García Rebollar, Tesorera Municipal

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2026: 4

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa o pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
TM-VB-CI-01	Certificación de no adeudo predial	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Link de la cedula publicada en página web:

https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Tesoreria_municipal/Coordinacion%20de%20Ingresos/escaneo10042025_001.pdf

Observaciones o comentarios: Esta acción se ajusta a los lineamientos de simplificación y transparencia, mejorando la evaluación de trámites municipales. Impacto social: Esta homologación contribuye a fomentar a la cultura contributiva, regulando de viviendas y el aumento en la recaudación del municipio.

Anabel Jaramillo Avare
Enlace de Mejora Regulatoria

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
TESORERÍA
INGRESOS

Claudia García Rebollar
Tesorera Municipal

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

Mtro. Daniel De la Cruz Estrada
Coordinador de Mejora Regulatoria

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (TM-VB) Tesorería Municipal

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Claudia García Rebollar, Tesorera Municipal

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2026: 4

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA						
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa o pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
TM-VB-CI-02	Aportación de Mejoras	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Link de la cedula publicada en página web:

https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Tesoreria_municipal/Coordina%20C3%29n%20de%20Ingresos/escaneo10042025_002.pdf

Observaciones o comentarios: Esta acción se ajusta a los lineamientos de homologación, los requisitos y tiempo social: La homologación del trámite ofrece beneficios sociales significativos al garantizar equidad en los cobros, requisitos, tiempos de respuesta y vigencia.

Anabel Jaramillo Álvarez
Enlace de Mejora Regulatoria

Claudia García Rebollar
Tesorera Municipal

Mónica Abigail Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
TESORERÍA
INGRESOS

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (TM-VB) Tesorería Municipal

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Claudia García Rebollar, Tesorera Municipal

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2026: 4

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA						NO PROPUESTA 10
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
TM-CC-VB-01	Certificación de clave y valor catastral	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación
Link de la cedula publicada en página web: https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Tesoreria_municipal/Coordi%20n%20de%20Catastro/01%20Certificaci%C3%B3n%20de%20clave%20y%20valor%20catastral.pdf						
Observaciones o comentarios: Para dar la homologación del trámite de certificación de clave y valor catastral, la coordinación de catastro del municipio de Valle de Bravo, realizó un análisis previo y se determinó que era viable su aplicación. Impacto social: La homologación de este trámite contribuirá a aumentar la recaudación pues al ser más sencilla su tramitación para el ciudadano se prevé un crecimiento en las solicitudes.						
 Ana María Reyes Casas Ejecutiva de Mejora Regulatoria		 Claudia García Rebollar Tesorera Municipal		 Ana María Del Poz Estrada Coordinadora de Mejora Regulatoria		

Gobierno Municipal
2025 - 2027
**TESORERÍA
CATASTRO**

Gobierno Municipal
2025 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (TM-VB) Tesorería Municipal

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Claudia García Rebollar, Tesorera Municipal

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9 Número de trámites prioritarios para 2026: 4

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE CAMBIO DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 11
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
TM-CC-VB-02	Traslado de dominio	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación
Link de la cedula publicada en página web: https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Tesoreria_municipal/Coordination%20de%20catastro/02%20Alta%20de%20predio%20-%20Cambio%20de%20propietario.pdf						
Observaciones o comentarios: En el caso de este trámite y para lograr una efectiva homologación y para una nueva cedula que abarque únicamente el traslado de dominio ya que actualmente se oferta en un mismo trámite con el alta de predio. Impacto social: La homologación de este trámite contribuirá a simplificar el trámite y aumentar la recaudación pues al ser más sencilla y clara su tramitación para el ciudadano se prevé un crecimiento en las solicitudes.						
 Agustín Reyes Casas Enlace de Mejora Regulatoria		 Claudia García Rebollar Tesorera Municipal		 María del Pilar Estrada Coordinadora de Mejora Regulatoria		

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
TESORERÍA
CATASTRO

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
TESORERÍA MUNICIPAL

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DPCByE-VB) Dirección de Protección Civil, Bomberos y Ecología

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Denisse Gabriela Marroquín Silva, Directora de Protección Civil, Bomberos y Ecología

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 03 de diciembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 19 Número de trámites prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 12
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DPCBE-VB-01	Visto Bueno de Protección Civil (Dictamen de protección civil de bajo riesgo)	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Link de la cedula publicada en página web:

https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Direccion_de_protecci%C3%B3n_civil_bomberos_y_ecologia/C3%B3n%20de%20protecci%C3%B3n%20civil/Bajo_riesgo

Observaciones o comentarios: Una vez analizado el trámite, se determinó la viabilidad en la reducción de requisitos y tiempo de respuesta a fin de poder realizar de manera exitosa su homologación. Impacto social: La tramitación del visto bueno de protección civil se realizará de manera más rápida y con menos requisitos por lo que se prevé que exista un aumento en el número de solicitudes recibidas.

Emeralda Rebollar Cabrera
Enlace de Mejora Regulatoria

Denisse Gabriela Marroquín Silva
Directora de Protección Civil, Bomberos y Ecología

Mtra. Amahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

Gobierno Municipal
2025 - 2027
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL,
BOMBEROS Y ECOLOGÍA

Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DPCByE-VB) Dirección de Protección Civil, Bomberos y Ecología

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Denisse Gabriela Marroquín Silva, Directora de Protección Civil, Bomberos y Ecología

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 03 de diciembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 19 Número de trámites prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 13
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa pregestión.	Disminución de costo de ó cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DPCByE-CE-VB-01	Visto Bueno Ambiental	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Link de la cedula publicada en página web:

https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Direccion_de_proteccion_civil_bomberos_y_ecologia/Coordenadora/2025/004.pdf

Observaciones o comentarios: En seguimiento a la iniciativa nacional de mejora regulatoria y de homologación de trámites, se reducirán requisitos y se modificara la vigencia.

Impacto Social: Al homologar este trámite se busca certificar a las unidades económicas garantizando que cumplan con la normativa ambiental vigente.

Esmeralda Rebollar Cabrera
Enlace de Mejora Regulatoria

Denisse Gabriela Marroquín Silva
Directora de Protección Civil, Bomberos y Ecología

Mtra. Anahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL,
BOMBEROS Y ECOLOGÍA

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (OPDAPAS) OPDAPAS Valle de Bravo

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Luz María Vargas Ríos, Directora General del OPDAPAS

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 04 de diciembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 20 Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 15
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
OPDAPAS-VB-03	Certificación de no adeudo de agua y drenaje	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Link de la cedula publicada en página web:

<https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/OPDAPAS/03.%20Certificaci%C3%B3n%20de%20no%20adeudo.pdf>

Observaciones o comentarios: En seguimiento a la iniciativa nacional de mejora regulatoria y de homologación de trámites y toda vez que las observaciones se cumplen casi en su totalidad, los costos se calcularán en UMAS.

Impacto social: Al tramitar este trámite se busca fortalecer el desarrollo del municipio de Valle de Bravo, aumentando la recaudación fiscal y brindando certeza jurídica al ciudadano que requiera regularizar su servicio de agua y drenaje.

Carlos Arturo Infante Millán
Subdirector General del OPDAPAS

ARQ. Luz María Vargas Ríos
Directora General del OPDAPAS

Mtra. Anahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

DIRECCIÓN GENERAL
OPDAPAS

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (OPDAPAS) OPDAPAS Valle de Bravo

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Luz María Vargas Ríos, Directora General del OPDAPAS

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 04 de diciembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 20

Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 16
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
OPDAPAS-VB-03	Factibilidad de agua y drenaje	N/A	N/A	N/A	N/A	Homologación

Link de la cedula publicada en página web:

<https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/OPDAPAS/01.Dictamen%20de%20factibilidad%20de%20servicios%20de%20agua%20potable%20y%20drenaje.pdf>

Observaciones o comentarios: Una vez analizado el trámite y la viabilidad para lograr su correcta homologación se llevarán a cabo las acciones necesarias y se disminuir requisitos.

Impacto social: Facilitar el acceso a los servicios de agua potable y drenaje para los ciudadanos, aumentar el número de derechohabientes y la recaudación municipal.

Carlos Andrés Infante Millán
Subdirector General del OPDAPAS

Luz María Vargas Ríos
Directora General del OPDAPAS

Mtra. Anahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

DIRECCIÓN GENERAL
OPDAPAS

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DSP-VB) Dirección de Servicios Públicos

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Berenice Rodríguez Pedraza, Directora de Servicios Públicos

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

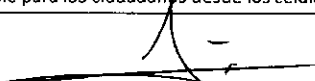
Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026


PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA- 17
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DSP-VB-09	Mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público.	N/A	N/A	La solicitud de mantenimiento preventivo y correctivo al alumbrado público se realizara en línea (Pre gestión)	N/A	N/A

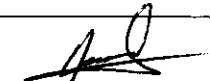
Link de la cedula publicada en página web:
https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmt/2025/Direccion_de_Servicios_Publicos/escaneo09042025_009.pdf

Observaciones o comentarios: Permitirá a los ciudadanos reportar fallas de manera más rápida y sin necesidad de acudir de manera presencial, se garantizará que la plataforma sea rápida, fácil de usar y accesible para los ciudadanos desde los celulares.

Impacto social: Esta propuesta representa un avance en modernización administrativa, mejora la seguridad y la confianza social, contribuye a la eficiencia operativa.


Jorge Alberto Ramírez Jiménez
Enlace de Mejora Regulatoria


Berenice Rodríguez Pedraza
Directora de Servicios Públicos


Mtra. Anahí De Paz Estrada
Coordinadora de Mejora Regulatoria

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
DIRECCIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

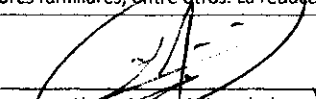
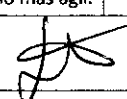
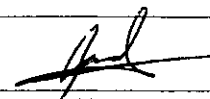
Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (DB-VB) Dirección del Bienestar

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Josefina Aideé Rivera Vergara, Directora del Bienestar

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 29 Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 18
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
DB-VB-02	Pláticas de prevención de los problemas sociales	De 3 a 1 día hábil	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en página web: https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Direccion_de_bienestar/bienestar/escaneo09042025_002.pdf						
Observaciones o comentarios: Se trata de un servicio, generalmente solicitado por escuelas, comunidades o asociaciones civiles para atender temas como adicciones, violencia, bullying, salud sexual, valores familiares, entre otros. La reducción de tiempo busca dar una respuesta mucho más ágil.			Impacto social: La atención rápida a las solicitudes de la ciudadanía, permite actuar de inmediato frente a problemáticas emergentes evitando que escalen a situaciones más graves.			
 Alvaro Arreola Hernández Enlace de Mejora Regulatoria		 Josefina Aideé Rivera Vergara Directora del Bienestar		 Mtra. Anahí De Paz Estrada Coordinadora de Mejora Regulatoria		

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
DIRECCIÓN DEL
BIENESTAR

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (SA-VB) Secretaría del Ayuntamiento

Sujeto Obligado de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Velia Rebeca Reyes Estrada, Secretaria del Ayuntamiento

PAMMR: 1er semestre: ☒ 2do semestre: ☐ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 de septiembre de 2025

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 29 Número de trámites prioritarios para 2026: 1
Fecha de Cumplimiento 05 de junio de 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 19
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa o pregestion.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra (especifique)
JC-VB-01	Calificación de infracciones al Bando Municipal relacionadas con el orden Público	N/A	N/A	N/A	N/A	Implementación de una plataforma digital de registro de personas infractoras al Bando Municipal
Link de la cedula publicada en página web: https://mejoraregulatoria.valledebravo.gob.mx/documentos/rmtys/2025/Juzgado_Civico/JC-VB-01.pdf						
Observaciones o comentarios: Esta mejora consiste en la implementación de una plataforma digital para llevar un historial individualizado de las personas sancionadas, evitando duplicidades y pérdida de información. Facilitará la identificación de infractores reincidentes, lo que puede fortalecer la aplicación de sanciones progresivas.			Impacto social: La implementación de esta mejora busca disuadir a las personas para reincidir en conductas que alteran la convivencia social en el municipio de Valle de Bravo.			
 María Cristina Madrigal Valencia Enlace de Mejora Regulatoria		 Valle de Bravo Velia Rebeca Reyes Estrada Secretaria del Ayuntamiento		 Valle de Bravo Mtra. Anahí De Paz Estrada Coordinadora de Mejora Regulatoria		

Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL
AYUNTAMIENTO

Valle de Bravo
Gobierno Municipal
2025 - 2027
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
MEJORA REGULATORIA